

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. ___402_ DEL _31_/_12_/2020_

SERVIZIO:
ILL PUBB

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO: INCREMENTO IMPEGNO ANNO 2020 A FAVORE DITTA ENEL
SOLE.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che con determina n. 14/2020 era stato assunto impegno di spesa per incarico a favore ditta ENEL SOLE per interventi di manutenzione ordinaria a carico impianti illuminazione pubblica;
- **ATTESO** che detto impegno risulta essere insufficiente, stante gli aumenti intervenuti in corso d'anno;
- **DATO ATTO** che si rende necessario disporre opportuno incremento del predetto impegno di spesa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2020 e Pluriennale 2020/2022, approvato con D.C.C. n. 48 del 24/12/19;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto di quanto in premessa esposto;

2) di incrementare di €. 150,00 l'impegno n. 82/2020 portandolo da €16.000,00 ad €. 16.150,00, imputando la spesa sul Bilancio Anno 2020, come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	EX	DA €.	AD €.
2020	82	2890/2/2	16.000,00	16.150,00

3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __402 IN DATA __31 /_12_/2020__
DEL SERVIZIO _____VIABILITA'____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data 31/12/2020 _____ Firma _____