

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 404 DEL 09 /12/2024

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER TRASFERIMENTO A FAVORE DEL COMUNE DI COGGIOLA DI QUOTA DI COMPETENZA RELATIVA AI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA TERRAZZO SITO PRESSO LO STABILE SEDE DELLA CASERMA DEI CARABINIERI DI COGGIOLA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la deliberazione GC n. 59 in data 20/10/92, con la quale si stipulava con il Comune di Coggiola apposita convenzione per la gestione in forma associata del fabbricato esistente in Comune di Coggiola ed adibito a sede della Caserma dei Carabinieri;
- **DATO ATTO** che in tale contesto il Comune di Coggiola veniva individuato quale Ente capo convenzione;
- **VISTA** la deliberazione CC n. 15 del 27/04/2017 di modifica della convenzione predetta;
- **PRESO ATTO** che le Amministrazioni Comunali di Pray e Coggiola hanno realizzato interventi di manutenzione straordinaria a carico dello stabile ove a sede la predetta caserma;
- **VISTA** la determinazione n. 401/2022 con cui in Comune di Pray ha assunto impegno di spesa pro quota (50%) pari ad €. 25.000,00, desunto da incontri fra le amministrazioni, relativamente alle opere in questione che, presumibilmente dovevano comportare una spesa complessiva di €. 50.000,00;
- **VISTA** la determinazione n. 353/2023 con cui in Comune di Pray ha assunto impegno di spesa pro quota (50%) pari ad €. 13.500,00, relativamente all'aggiornamento dei costi delle opere in questione;
- **ATTESO** che il Comune di Pray ha regolarmente versato le quote di propria competenza, giuste determina di liquidazione n. 467/2023;
- **RIMARCATO** che in sede di esecuzione dei sopra citati lavori è stato rilevato che si rende opportuno intervento di impermeabilizzazione del terrazzo, il quale terrazzo determina infiltrazioni nell'alloggio posto al piano primo dello stabile in questione;
- **VISTA** la nota del Comune di Coggiola, giunta il 21/10/24 al n. 4195, con la quale si comunica che le spese presunte per l'intervento di impermeabilizzazione del terrazzo ammontano presuntivamente ad €. 10.465,00 oltre IVA;
- **ATTESO** che si rende necessario assumere impegno di spesa per la quota parte a carico del Comune di Pray per la somma presuntiva di €. 7.000,00, al fine di poter procedere al trasferimento, in sede di rendicontazione da parte del Comune di Coggiola, della quota parte di spese riferite alle opere di impermeabilizzazione del terrazzo;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 13/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) **di prendere atto** di quanto in premessa esposto;
- 2) **di quantificare** in €. 7.000,00 la spesa presunta a carico del Comune di Pray (pari al 50% della spesa complessiva), per le opere di impermeabilizzazione del terrazzo presso la Caserma Carabinieri di Coggiola;

- 3) **di imputare** la complessiva spesa di €. 7.000,00 sul BdP 2024 come di seguito descritto:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	
2023	420	6190/2/2	7.000,00	

- 4) **di specificare** che il trasferimento a favore del comune di Coggiola delle somme predette potrà avvenire solo a seguito di rendicontazione delle opere citate in premessa da parte del comune capofila;

- 5) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _404_ IN DATA _09/12/204_
DEL SERVIZIO _____PATRIMONIO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. _____ del _____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _09/12/2024 Firma: _____