

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 411 DEL 27/11/2023

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE PREMIO PER RINNOVO POLIZZA FIDEJUSSORIA A FAVORE DELLA PREFETTURA DI BIELLA PER EROGAZIONE CONTRIBUTO RELATIVO ALLA REALIZZAZIONE DI IMPIANTO DI VIDEOSORVEGLIANZA PER LA SICUREZZA URBANA - DITTA CBS INSURANCE BROKERS di Biella - CIG: **ZZEC3D77E73**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che con Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia in data 09/10/2021 – G.U. n. 259 del 29/10/2021 – è stato concesso contributo di €. 54.526,50 a favore del Comune di Pray per la realizzazione delle opere di cui in oggetto, giusto accertamento n. 70/2022 ex cap. 1646/2/2, pari al 50% del costo complessivo dell'intervento in questione;
- **VISTA** la nota 35033 in data 20/10/22 della Prefettura di Biella con la quale viene richiesto il deposito di polizza fidejussoria per l'importo di € 54.526,50, al fine di procedere alla erogazione del contributo di cui sopra;
- **VISTA** la determina n. 394/2022 con la quale si affidava incarico alla ditta CBS INSURACE BROKERS di Biella per la stipula della polizza predetta;
- **ATTESO** che le opere sono ancora in corso;
- **RIMARCATO** che si rende necessario rinnovare per anni uno la polizza fidejussoria in questione, a favore della Prefettura di Biella, atta a garantire l'avvenuta erogazione del contributo predetto;
- **VISTO** il preventivo avanzato in data 27/11/2023 da CBS INSURANCE BROKERS di Biella, il quale prevede una spesa di €. 550,00 a fronte del rinnovo della polizza fidejussoria in questione;
- **RITENUTA** tale offerta congrua ed in linea con gli intendimenti dell'Amministrazione Comunale;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta stessa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/25, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 20/12/2022;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) di approvare** il preventivo, di cui in premessa, inoltrato dalla ditta CBS INSURANCE BROKERS di Biella per il rinnovo per anni uno della polizza fidejussoria per l'importo di €. 54.526,50 a favore della Prefettura di Biella, il quale prevede una spesa di €. 550,00;
- 2) di affidare**, alla luce di quanto sopra esposto, alla ditta CBS INSURANCE BROKERS l'incarico per il rinnovo per anni uno della polizza fidejussoria per l'importo di €. 54.526,50 a favore della Prefettura di Biella;
- 3) di imputare** la spesa per €. 550,00 sul BdP anno 2023, come daseguente tabella:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMP. NETTO	IVA	IMP. LORDO
2023	418	1130/2/9	0	0	550,00

- 4) di liquidare** alla ditta CBS INSURACE BROKERS il premio di €. 550,00 a fronte del rinnovo di anni uno della polizza fidejussoria per l'importo di €. 54.526,50 a favore della Prefettura di Biella;

- 5) di imputare** la spesa di €. 550,00 sul BdP anno 2023, come daseguente tabella:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMP. NETTO	IVA	IMP. LORDO
2023	418	1130/2/9	0	0	550,00

- 6) di inoltrare** copia della presente alla ditta incaricata;
- 7) di inoltrare** copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ___411___ IN DATA ___27/11/2023___
DEL SERVIZIO _____PATRIMONIO_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li _27/11/2023_____

Firma: _____