

**COMUNE DI ...PRAY... (Prov (BIELLA))**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
S E R V I Z I O L A V O R I P U B B L I C I

N. ...415...	OGGETTO: OPERE DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO BIBLIOTECA COMUNALE;  CUP: D54H24000070001;  ASSUNZIONE IMPEGNO QUOTA INCENTIVO RUP
Data, 13/12/2024	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso** che con determina 181 in data 14/06/2024 è stato approvato il progetto esecutivo delle opere in oggetto con il seguente qte:

descrizione	Importo in €.
<b>A) Importo lavori</b>	<b>40.236,27</b>
A1) a base d'asta	40.045,10
A2) per oneri sicurezza non soggetti a ribasso	191,17
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>9.763,41</b>
B1) spese tecniche per progetto prel/def/elec, DL, contabilità, CRE, adempimenti di sui al Dlgs 81/2008	4.900,00
B2) contributo 4%	196,00
B3) IVA 10% sui lavori	4.023,63
B4) IVA 22% sulle spese tecniche	0
B5) fondo incentivante ai sensi ex art 113	643,78
B6) imprevisti	0,32
<b>IMPORTO TOTALE PROGETTO</b>	<b>50.000,00</b>

**Visto** l'articolo 45 del DLgs 36/2023;

**Considerato** che si rende opportuno assumere impegno di spesa per quota incentivo RUP;

**Visto** il DLgs 36/2023;

**Visto** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;

**Visto** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## D E T E R M I N A

1. **di PRENDERE ATTO** di quanto esposto in premessa;
2. **di IMPUTARE** la spesa totale di complessivi **€. 687,98** sul Bilancio esercizio 2024 come segue:

ANNO	N. IMP.	EX CAP	IMP. LORDO
2024	429	7630/2/6	643,78
2024	39	620/2/1	44,20

3. **di DARE ATTO** che l'intervento risulta finanziato mediante i fondi di cui alla L. n. 160/2019 a favore dei Comuni per la messa in sicurezza ed efficientamento energetico del patrimonio comunale (giusto accertamento n. 51/2024 ex cap 1640/2/5).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Conti geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_415\_\_ IN DATA 13/12/2024\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_LLPP

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e  
seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla  
proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. 51/2024 ex cap 1640/2/5;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL  
18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_