

**COMUNE DI ...PRAY... (Prov (BIELLA))**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
S E R V I Z I O L A V O R I P U B B L I C I

N. ...416...	OGGETTO: OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI.  CUP: D57H24002120004  ASSUNZIONE IMPEGNO QUOTA INCENTIVO RUP
Data, 13/12/2024	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Premesso** che con determina 294 in data 01/10/2024 è stato approvato il progetto esecutivo delle opere in oggetto con il seguente qte:

<b>descrizione</b>	<b>Importo in €.</b>
A1) Importo lavori a base asta	77.000,00
A2) Importo oneri sicurezza non soggetti a ribasso	1.500,00
<b>A3) Importo totale lavori</b>	<b>78.500,00</b>
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>9.763,41</b>
B1) spese tecniche per progetto prel/def/efec, DL, contabilità, CRE, adempimenti di sui al Dlgs 81/2008	10.100,00
B2) contributo 4%	404,00
B3) IVA 22% sui lavori	17.270,00
B4) IVA 22% sulle spese tecniche	2.310,88
B5) fondo incentivante ai sensi ex art 113	1.256,00
B6) imprevisti	159,12
<b>IMPORTO TOTALE PROGETTO</b>	<b>110.000,00</b>

**Visto** l'articolo 45 del DLgs 36/2023;

**Considerato** che si rende opportuno assumere impegno di spesa per quota incentivo RUP;

**Visto** il DLgs 36/2023;

**Visto** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;

**Visto** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

## D E T E R M I N A

1. **di PRENDERE ATTO** di quanto esposto in premessa;ù
2. **di IMPUTARE** la spesa totale di complessivi € **1.342,24** sul Bilancio esercizio 2024 come segue:

<b>ANNO</b>	<b>N. IMP.</b>	<b>EX CAP</b>	<b>IMP. LORDO</b>
<b>2024</b>	<b>430</b>	<b>8230/6/1</b>	<b>1.256,00</b>
<b>2024</b>	<b>39</b>	<b>620/2/1</b>	<b>86,24</b>

3. **di DARE ATTO** che l'intervento risulta finanziato finanziato mediante mediante l'utilizzo di parte dell'avanzo di amministrazione libero esercizio 2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Conti geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_416\_\_\_ IN DATA 13/12/2024\_\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_LLPP

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e  
seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_,  
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la  
legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE**

**E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime  
sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. ex cap ;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL  
18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_