

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._424__DEL_21/11/2025__

SERVIZIO:
VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

Oggetto: Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa per manutenzione straordinaria strade comunali - via carducci, via martiri della libertà e via gramsci - ditta Rizzolo Alessio di Pray Ditta Rizzolo Alessio di Pray - Cig: B8D6B8695D.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che si rende necessario eseguire interventi di manutenzione strade e più precisamente:

- riqualificazione corpi ricettori acque meteoriche lungo Via Carducci;
- rifacimento integrale parte iniziale cunetta stradale lungo Via Martiri della Libertà (tratto strada vecchia);
- rifacimento integrale corpo raccoglitore in via Gramsci;

- **VISTO** il preventivo della ditta Rizzolo Alessio di Pray, giunto in data 27/10/2025 al prot. n. 4578, il quale prevede una spesa di €. 3.469,68- IVA 22% compresa per l'esecuzione delle opere in questione;

- **RITENUTO** pertanto di affidare alla Ditta anzi citata l'incarico relativo al lavoro predetto;

- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta incaricata;

- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

- **CONSTATATO** che il suddetto operatore:

- ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del d.lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore a € 5.000;

- **VISTA** la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;

- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto esposto in premessa e di approvare il preventivo della ditta Rizzolo Alessio di Pray, giunto in data 27/10/2025 al prot. n. 4578, il quale prevede una spesa di €. 3.469,68- IVA 22% compresa per l'esecuzione delle opere in questione;

2) di affidare alla Ditta Rizzolo Alessio l'incarico per l'esecuzione di quanto sopra riportato;

4) di imputare la spesa complessiva di €. 3.469,68 sul BdP 2025 come di seguito descritto, e da seguente tabella:

| Anno | N. Impegno | Voce/cap/art | Importo netto | IVA | Importo lordo |
|------|------------|--------------|---------------|--------|---------------|
| 2025 | 390 | 8230/2/2 | 2.844,00 | 625,68 | 3.469,68 |

5) di inoltrare copia della presente alla Ditta di cui in oggetto incaricata;

6) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONTI GEOM. ROBERTO

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 424 IN DATA 21/11/2025
DEL SERVIZIO VIABILITA'**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 21/11/2025 Firma: _____