

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**  
**TEL. 015 / 767035 - 767283**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

N.\_424\_\_DEL\_21/11/2025\_\_

**SERVIZIO:**  
**VIABILITA'**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**Oggetto:** Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa per manutenzione straordinaria strade comunali - via carducci, via martiri della libertà e via gramsci - ditta Rizzolo Alessio di Pray Ditta Rizzolo Alessio di Pray - Cig: B8D6B8695D.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che si rende necessario eseguire interventi di manutenzione strade e più precisamente:
  - riqualificazione corpi ricettori acque meteoriche lungo Via Carducci;
  - rifacimento integrale parte iniziale cunetta stradale lungo Via Martiri della Libertà (tratto strada vecchia);
  - rifacimento integrale corpo raccoglitore in via Gramsci;
- **VISTO** il preventivo della ditta Rizzolo Alessio di Pray, giunto in data 27/10/2025 al prot. n. 4578, il quale prevede una spesa di €. 3.469,68- IVA 22% compresa per l'esecuzione delle opere in questione;
- **RITENUTO** pertanto di affidare alla Ditta anzi citata l'incarico relativo al lavoro predettao
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta incaricata;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **CONSTATATO che il suddetto operatore:**
  - ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto;
  - risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
  - in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del d.lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore a € 5.000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

### DETERMINA

**1) di prendere atto** di quanto esposto in premessa e di approvare il preventivo della ditta Rizzolo Alessio di Pray, giunto in data 27/10/2025 al prot. n. 4578, il quale prevede una spesa di €. 3.469,68- IVA 22% compresa per l'esecuzione delle opere in questione;

**2) di affidare** alla Ditta Rizzolo Alessio l'incarico per l'esecuzione di quanto sopra riportato;

**4) di imputare** la spesa complessiva di €. 3.469,68 sul BdP 2025 come di seguito descritto, e da seguente tabella:

Anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo netto	IVA	Importo lordo
2025	390	8230/2/2	2.844,00	625,68	3.469,68

**5) di inoltrare** copia della presente alla Ditta di cui in oggetto incaricata;

**6) di inoltrare** copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_424\_ IN DATA \_21/11/2025\_  
DEL SERVIZIO \_\_VIABILITA'

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_\_21/11/2025\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_