

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N.____425__DEL____21/11/2025__

SERVIZIO: _LAVORI PUBBLICI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: - Liquidazione a saldo riferito all'incarico professionale per redazione progetto fattibilit  tecnico-economica, esecutivo, dl, contabilit , cre, adempimenti dl 81/08, relativamente alle "opere di manutenzione straordinaria strade comunali" – cup: D57H24002120004;
- studio angelino macchina ing omar di valdilana;
- CIG: B27D18BBF2.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la Determinazione n. 256 del 23/08/2024 con la quale è stato affidato incarico professionale per redazione progetto fattibilità tecnico-economica, esecutivo, dl, contabilità, cre, adempimenti dl 81/08, relativamente alle “opere di manutenzione straordinaria strade comunali” – cup: D57H24002120004 - allo studio Angelino Macchina Ing. Omar di Valdilana;
- **VISTA** la delibera GC n. 71 del 24/9/24 con la quale è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico economica;
- **VISTA** la determina n. 294 del 1/10/24 con la quale è stato approvato il progetto esecutivo delle opere in questione;
- **VISTA** la determina n. 327 del 21/10/24 con la quale è stato liquidato un primo acconto allo studio Angelino Macchina Ing. Omar di Valdilana, relativo al progetto esecutivo delle opere in questione;
- **VISTA** la fattura n. FATTPA 11_25 del 20/11/2025, emessa a titolo di saldo dallo studio Angelino Macchina Ing. Omar di Valdilana, per la somma di €.6.407,44 (contributi ed IVA 22% compresi);
- **RILEVATO** che lo studio suddetto ha regolarmente provveduto ad eseguire l'incarico affidato;
- **VISTO** il CRE depositato il 18/11/2025;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva dello Studio professionale incaricato;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione triennale 2025/2027, approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto esposto in premessa;

2) di approvare la fattura n FATTPA 8_24 del 17/10/2024, emessa a titolo di FATTPA 11_25 del 20/11/2025, emessa a titolo di saldo dallo studio Angelino Macchina Ing. Omar di Valdilana, per la somma di €. 6.407,44 (contributi ed IVA 22% compresi);

3) di provvedere, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione della fattura sopra richiamata per una spesa complessiva di €. 6.407,44 (contributi ed IVA 22% compresi);

4) di imputare la spesa totale di complessivi €. 6.407,44 (contributi ed IVA 22% compresi) sul BdP anno 2025 in conto RRPP come segue;

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMP. NETTO	IVA	IMP. LORDO
2025	285/2024	8230/6/1	5.252,00	1.155,44	6.407,44

5) di specificare che l'intervento in oggetto è stato finanziato mediante applicazione di parte dell'avanzo libero di amministrazione esercizio 2024;

6) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONTI Geom. Roberto -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ____425_ IN DATA__21/_11/2025__
DEL SERVIZIO ____LL. PP._

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. ex cap. ;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __21/11/2025_____

Firma: _____