

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __437_ DEL __26/11/2025__

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM ROBERTO

OGGETTO: Affidamento incarico ed assunzione impegno di spesa per sgombero e smaltimento arredi presso alloggio ATC di Pray a seguito di sfratto esecutivo- ditta Candido Stefano di Cossato- CIG: B93E0C0284.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **ATTESO** che si rende necessario lo sgombero e relativo smaltimento degli arredi, a causa di sfratto esecutivo presso un alloggio A.T.C. sito sul territorio comunale di Pray in Via B. Sella;
- **VISTO** il preventivo pervenuto in data 25/11/2025 al prot. n. 5047 dalla ditta Candido Stefano di Cossato, il quale prevede una spesa complessiva di €. 732,00 -IVA 22% compresa, a fronte delle esecuzione delle opere di cui sopra;
- **RITENUTO** pertanto di affidare alla Ditta anzi citata l'incarico relativo al lavoro predetto;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta incaricata;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **CONSTATATO che il suddetto operatore:**
 - ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto;
 - risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
 - in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del d.lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore a € 5.000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

a) di prendere atto di quanto in premessa esposto;

b) di approvare l'allegata offerta economica avanzata dalla ditta Candido Stefano di Cossato, il quale prevede una spesa complessiva di €. 732,00 IVA 22% compresa, a fronte delle esecuzione delle opere di cui sopra;

c) di affidare alla ditta Candido Stefano di Cossato incarico per lo sgombero e relativo smaltimento degli arredi, a seguito di sfratto esecutivo presso alloggio A.T.C. sito sul territorio comunale di Pray in Via B. Sella;

d) di imputare la spesa complessiva di €. 732,00 sul BdP anno 2025 come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMPONIBILE	IVA	IMP. LORDO
2025	_391_	470/2/6	600,00	132,00	732,00

f) di inoltrare copia della presente alla Ditta incaricata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI geom Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _437_ IN DATA __26/11/2025__
DEL SERVIZIO ____PATRIMONIO____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __tecnico__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n.____ ex cap_____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __26/11/2025_____

Firma: ____FUSARO RAG. PATRIZIA_____