

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 437 DEL 22/11/2021

SERVIZIO: VIABILITA' - PARCHI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER REALIZZAZIONE DI STACCIONATA RUSTICA LUNGO ARGINE TORRENTE SESSERA- DITTA AVONDINO LORENZO – GIARDINI DI PRAY- CIG: Z6B330F34B.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 325 del 21/09/2021 con la quale si è provveduto ad affidare alla AVONDINO LORENZO-Giardini di Pray, incarico per opere di realizzazione di staccionata rustica lungo argine Torrente Sessera, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire l'intervento richiesto;
- **VISTA** la seguente fattura emessa dalla AVONDINO LORENZO-Giardini di Pray relativa al predetto incarico, n. 4/PA del 19/11/2021 per l'importo complessivo di Euro 4.000,00 esente IVA;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta stessa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2021 e Pluriennale 2021/2023, approvato con D.C.C. n. 34 del 21/12/20;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di approvare tutto quanto citato in premessa;

2) di approvare la fattura n. 4/PA del 19/11/2021 per l'importo complessivo di Euro 4.000,00 esente IVA, emessa dalla AVONDINO LORENZO-Giardini di Pray relativa alle opere di realizzazione di staccionata rustica lungo argine Torrente Sessera;

3) di provvedere, alla liquidazione della seguente fattura emessa dalla AVONDINO LORENZO-Giardini di Pray relativa alle opere di realizzazione di staccionata rustica lungo argine Torrente Sessera, n. _4/PA del 19/11/2021 per l'importo complessivo di Euro 4.000,00 esente IVA;

4) di imputare la relativa spesa come da tabella seguente, sul BdP anno 2021:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Importo lordo	Di cui IVA
2021	402	8230/7/3	4.000,00	/

5) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 437 IN DATA 22/11/21
DEL SERVIZIO VIABILITA' - PARCHI

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile _____ del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li 22/11/2021 _____

Firma: _____