

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 439 DEL 27/11/2025

SERVIZIO: IMPIANTI SPORTIVI

RESPONSABILE: CONTI GEOM ROBERTO

OGGETTO: Affidamento incarico per manutenzione ordinaria trattorino/tosaerba Honda in dotazione al servizio impianti sportivi- ditta PAGANINO ALESSANDRO di Serravalle Sesia- CIG: B9243045DD.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che si rende necessario eseguire intervento di manutenzione ordinaria a carico del trattorino/tosaerba Honda in dotazione al Servizio Impianti Sportivi;

VISTO il preventivo pervenuto in data 17/11/2025 al prot.n 4862, predisposto dalla ditta Macchine Agricole PAGANINO ALESSANDRO di Serravalle Sesia, il quale prevede una spesa di €. 803,98 IVA 22% compresa;

RITENUTO pertanto di affidare alla Ditta anzi citata l'incarico relativo al lavoro predetto;

PRESO ATTO della regolarità contributiva della ditta incaricata;

DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

CONSTATATO che il suddetto operatore:

- ha fornito l'autocertificazione in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del medesimo decreto;
- risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 49, co. 6 del d.lgs. 36/2023, non si rende necessario applicare il principio di rotazione poiché trattasi di appalto di valore inferiore a € 5.000;

VISTA la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) **Di prendere** atto di quanto sopra esposto;
- 2) **Di approvare** il preventivo pervenuto in data 17/11/2025 al prot.n 4862, predisposto dalla ditta Macchine Agricole PAGANINO ALESSANDRO di Serravalle Sesia, il quale prevede una spesa di €. 803,98 IVA 22% compresa, relativo alla manutenzione ordinaria a carico del a carico del trattorino/tosaerba Honda in dotazione al Servizio Impianti Sportivi;
- 3) **Di affidare** incarico alla ditta Macchine Agricole PAGANINO ALESSANDRO di Serravalle Sesia intervento di manutenzione ordinaria a carico del a carico del a carico del trattorino/tosaerba Honda in dotazione al Servizio Impianti Sportivi;
- 4) **Di imputare** la complessiva spesa di €. 803,98 sul BdP 2025 come di seguito riportato:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo netto	Di cui IVA	Importo lordo
2025	394	3660/2/4	659,00	144,98	803,98

- 5) **Di trasmettere** copia della presente al Servizio Finanziario;

- 6) **Di trasmettere** copia della presente alla Ditta incaricata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _439 IN DATA _27/11/2024_
DEL SERVIZIO ____IMP. SPORTIVI____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __tecnico__, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. 51/2024 cap 1640/2/5;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _27/11/2025_

Firma: _____