

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N._445_ DEL _23_/11/2021_

SERVIZIO:
VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: - AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER REDAZIONE PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO-ECONOMICA, PROGETTO DEFINITIVO, PROGETTO ESECUTIVO, DL, CONTABILITA', CRE, ADEMPIMENTI DL 81/2008 RELATIVAMENTE ALL'INTERVENTO DENOMINATO "OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA VARIE STRADE COMUNALI" – STUDIO STANZANI ING. MATTEO con sede in Valdilana - CIG **Z1434090BF**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che l'Amministrazione Comunale intende dare corso ad opere di manutenzione straordinaria a carico di alcune strade comunali;
- **RIMARCATO** che le opere, essenzialmente, riguarderanno il rifacimento di manti bitumati, nonché il ripristino di cunette stradali e relativi corpi recettori;
- **ATTESO** che si rende necessario affidare incarico a tecnico esterno, in quanto l'ufficio tecnico comunale non è in grado di supportare la predetta progettazione ed atti conseguenti, stante il già consistente carico di lavoro affidato al predetto ufficio;
- **VISTO** il preventivo di spesa all'uopo predisposto in data 23/11/21 dallo studio Stanzani Ing. Matteo con sede in Valdilana, il quale prevede una spesa complessiva di €. 5.720,00 (contributo compreso ed esente IVA) a fronte della redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, progetto definitivo, progetto esecutivo, DL, contabilità, CRE, adempimenti DL 81/2008 relativamente all'intervento di cui in oggetto;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **APPURATA** la regolarità contributiva della ditta predetta;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data _21/12/20;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1) di prendere atto di quanto in premessa esposto;

2) di approvare l'allegato preventivo predisposto in data 23/11/21 dallo studio Stanzani Ing. Matteo con sede in Valdilana, il quale prevede una spesa complessiva di €. 5.720,00 (contributo compreso ed esente IVA) a fronte della redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, progetto definitivo, progetto esecutivo, DL, contabilità, CRE, adempimenti DL 81/2008 relativamente all'intervento di cui in oggetto;

3) di affidare incarico allo studio Stanzani Ing. Matteo con sede in Valdilana per la redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, progetto definitivo, progetto esecutivo, DL, contabilità, CRE, adempimenti DL 81/2008 relativamente all'intervento di cui in oggetto, a fronte di una spesa complessiva di €. 5.720,00 (contributo compreso ed esente IVA);

4) imputare la spesa totale di complessivi € 5.720,00 (contributo compreso ed esente IVA) sul Bilancio di Previsione 2021, come da tabella seguente:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2021	506	8230/2/2	5.720,00	0

5) di dare atto che l'intervento è finanziato mediante contributo Regione Piemonte di cui all'accertamento n. 99/2021 capitolo 1715/2/1;

6) di inoltrare copia della presente alla Ditta incaricata;

7) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __445__ IN DATA __23__/11/2021
DEL SERVIZIO ____VIABILITA'____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio ____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li __23__/11/2021__

Firma: _____