

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 449 DEL 31/12/2024

SERVIZIO: CIMITERI

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA COOP. ORSO BLU DI
BIELLA ANNO 2025 PER:

- MANUTENZIONI AREE CIMITERIALI- CIG: B4A660790F
- SVOLGIMENTO SERVIZ FUNEBRI- CIG: B4A669918D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **CONSIDERATO** che si rende necessario affidare incarico per opere di manutenzione presso cimiteri comunali, nonché per opere di tumulazione ed inumazione, per l'anno 2025, risultando incarichi non frazionabili;
- **VISTO** il preventivo pervenuto al prot.n. 4887 in data _04/12/2024 dalla Coop ORSO BLU di Biella, che prevede una spesa complessiva presunta di €. 8.778,06 (IVA 22% compresa), così ripartita:

ANNO	DESCRIZIONE	IMPORTO - €
2025	Opere di manutenzione	4.778,06 (IVA 22% compresa)
2025	Opere di tumulazione/inumazione	4.000,00 (IVA 22% compresa)

- **SOTTOLINEATO** che:
 - la Cooperativa ORSO BLU di Biella possiede certificazione ISO 9001 e ISO 14000;
 - la Cooperativa ORSO BLU di Biella possiede certificazione ASSECO relativa alla gestione dei contratti di lavoro;
 - la Cooperativa ORSO BLU di Biella impiega esclusivamente personale formato ai sensi della LR n. 15/2011;
 - la Cooperativa ORSO BLU di Biella risulta essere cooperativa sociale di “tipo B”;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41_in data _18/12/2023;
- **CONSIDERATO** che tale affidamento è a carattere continuativo e necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- **DI APPROVARE**, per le motivazioni esposte in premessa, l'allegato preventivo pervenuto al prot.n. 4887 in data _04/12/2024 dalla Coop ORSO BLU di Biella, che prevede una spesa complessiva presunta di €. 8.778,06 (IVA 22% compresa), così ripartita:

ANNO	DESCRIZIONE	IMPORTO - €
2025	Opere di manutenzione	4.778,06 (IVA 22% compresa)
2025	Opere di tumulazione/inumazione	4.000,00 (IVA 22% compresa)

- **DI AFFIDARE**, per le motivazioni esposte in premessa, incarico alla Coop ORSO BLU di Biella per esecuzione opere di manutenzione ordinaria, tumulazioni ed inumazioni presso cimiteri comunali – anno 2025, risultando incarichi non frazionabili;
- **DI IMPUTARE** la spesa totale di complessivi €. 8.778,06 IVA 22 % compresa sul Bilancio Anno 2025, come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMP. NETTO	IVA	IMP.LORDO	CIG
2025	SERV. FUNEBRI N. 535	4210/2/8	3.278,69	721,31	4.000,00	B4A669918D
2025	SERV. MANUTENZIONE N. 536	4210/2/3	3.916,44	861,62	4.778,06	B4A660790F

- **DI TRASMETTERE** copia della presente alla Ditta incaricata;
- **DI TRASMETTERE** copia della presente al Servizio finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 449 IN DATA 31/12/24
DEL SERVIZIO CIMITERI

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 31/12/2024 _____ Firma _____