

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 451 DEL 29/12/2023

SERVIZIO: UFFICIO TECNICO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: NOMINA RESPONSABILE PROCEDIMENTO DI
ISTRUTTORIA ED OGNI ALTRO ADEMPIMENTO
PROCEDIMENTALE PER L'ATTUAZIONE DEGLI ARTICOLI 4, 5 E 6
DELLA LEGGE 241/1990- ANNO 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la Legge 241 del 07/08/1990 avente per oggetto “nuove norme in materia di procedimenti amministrativi e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- VISTI in particolare gli articoli 4 e 5 della predetta Legge, nei quali viene stabilito:

a) che ogni Amministrazione è tenuta a determinare per ogni procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale;

b) che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità di adempimenti inerenti i singoli procedimenti;

- PRECISATO che il responsabile del procedimento è colui che:

1) valuta, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità, i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione del provvedimento;

2) accerta d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti all'uopo necessari, e adotta ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria, in particolare può chiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete e può esprimere accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;

3) propone l'indizione o, avendone la competenza, indice le conferenze dei servizi;

4) cura le comunicazioni, le pubblicazioni e le notifiche previste dalle leggi e dai regolamenti;

- VISTA la determinazione sindacale n. determinazione sindacale n.06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

- DATO ATTO che l'istruttoria, i procedimenti amministrativi ed il coordinamento inerenti al servizio scolastico e socio-assistenziale di cui alla determina sindacale 2/2004 risultano presso lo scrivente responsabile e che, stante la dotazione organica del servizio scolastico e socio-assistenziale, si rende attuabile la determinazione ed individuazione di responsabili di procedimento;

- PRECISATO che presso l'*Ufficio Tecnico* la dotazione organica prevede una figura professionale inquadrata nella categoria C -pos. econ. C6 -, attualmente ricoperta dalla Signora Bondi Morgana;

- DATO ATTO che le mansioni proprie del profilo professionale appartenente alla categoria C prevede, altresì, le istruttorie di atti inerenti l'ufficio di competenza;

-VISTA la Legge 142/1990;

DETERMINA

1) di individuare per l'anno 2024, la Signora Bondi Morgana, inquadrata nell'area istruttoria - ed appartenente alla *unità operativa ufficio tecnico*, quale **responsabile del procedimento**, in caso di assenza del responsabile del Servizio, inerente le istruttorie, i procedimenti e gli atti amministrativi propri del servizio urbanistica e gestione del territorio:

- certificati di destinazione urbanistica;
- rilascio estratti copie PRGC e NdA vigenti;
- rilascio visure catastali;

2) di dare atto che copia del presente provvedimento sarà comunicato all'interessato ed inserito nel fascicolo personale della Signora Bondi Morgana;

3) di dare atto, altresì, che dalla presente determinazione non deriva alcun onere di spesa o gestionale.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONTI Geom. Roberto -