

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __46__ DEL __03/02/2021__

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA CAPRI EDILIZIA SRL DI PRAY PER LA FORNITURA DI MATERIALE EDILE DEL MESE DI GENNAIO 2021- CIG: Z2B2FC4F26.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATA la determinazione n. 10 del 13/01/2021 con la quale si è provveduto ad affidare alla ditta CAPRI EDILIZIA SRL di PRAY, incarico per fornitura di materiale edile vario, assumendo i relativi impegni di spesa;
- RILEVATO che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire le forniture richieste;
- VISTA la fattura n. 00000090001 del 30/01/2021 per l'importo complessivo di Euro 9,10 (IVA 22 %compresa) emesse dalla ditta CAPRI EDILIZIA SRL di PRAY;
- VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di approvare quanto in premessa citato e di provvedere alla liquidazione della fattura n. 00000090001 del 30/01/2021 per l'importo complessivo di Euro 9,10 (IVA 22 %compresa) emessa dalla ditta CAPRI EDILIZIA SRL di PRAY e relativa alla fornitura di materiale edile vario mese di GENNAIO 2021 da utilizzarsi per il servizio viabilità;
- 2) di imputare la complessiva spesa di Euro 9,10 (IVA 22 % inclusa) sul BdP anno 2021 ripartita come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Ex cap	Importo lordo	Di cui IVA
2021	63	-2770/2/1-	9,10	1,64

- 3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __46_ IN DATA _03_/02/21___
DEL SERVIZIO __VIABILITA'__

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____