

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. \_\_\_\_461\_\_\_\_ DEL \_12\_/12/2022\_\_

**SERVIZIO: ISTRUZ. INFANZIA**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA DITTA BOZIO ARREDAMENTI  
SNC DI COGGIOLA PER MANUTENZIONE  
STRAORDINARIA PRESSO SCUOLA INFANZIA DI PRAY-  
CIG: Z45381B7F6.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 363 del 11/10/2022 con la quale si è provveduto ad affidare alla ditta BOZIO ARREDAMENTI snc di Coggiola incarico per l'esecuzione di opere di manutenzione straordinaria presso la scuola infanzia di Pray, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire l'incarico affidato;
- **VISTE** le seguenti note relative al lavoro sopra citato:
  - fattura n. Fal PA 12/2022 del 06/12/2022 erroneamente emessa in dalla Ditta BOZIO ARREDAMENTI snc per €. 1.254,16 -IVA 22% compresa, pervenuta al prot. n. \_4967\_ in data 07/12/2022;
  - la nota di credito n. Fal PA 13/2022 del 09/12/2022 emessa dalla Ditta BOZIO ARREDAMENTI snc per €. 1.254,16 -IVA 22% compresa, pervenuta alprot. n. \_5001 in data \_12/12/2022, relativa alla precedente fatturazione n. Fal PA 12/2022 del 06/12/2022;
  - successiva fattura n. Fal PA 14/2022 del 12/12/2022 emessa dalla Ditta BOZIO ARREDAMENTI snc per €. 1.254,16 -IVA 22% compresa, pervenuta alprot. n. 5000 in data 12/12/2022;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta incaricata;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Triennale 2022/2023/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/20201
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

### DETERMINA

**1) di provvedere**, per quanto in premessa esposto ed approvato, alla liquidazione della seguente fattura n. Fal PA 14/2022 del 12/12/2022 emessa dalla Ditta BOZIO ARREDAMENTI snc per €. 1.254,16 -IVA 22% compresa, pervenuta al prot. n. \_\_5000\_ in data \_12/12/2022, relativa al lavoro sopra citato;

**2) di imputare** la relative spese, sul BdP anno 2022, come da tabella seguente:

Anno	n. imp.	Voce	Importo netto	IVA	Importo lordo
2022	440	7030/2/3	1.028,00	226,16	1.254,16

**3) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_461\_\_ IN DATA \_\_12/12/22\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_ISTRUZ. INFANZIA\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_ \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

***CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA***

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_12/12/2022\_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_