

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 478 DEL 17/12/2021

SERVIZIO: ISTRUZIONE PRIMARIA

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA PER MANUTENZIONI ORDINARIE
ARREDI PRESSO SCUOLA PRIMARIA DI PRAY-
DITTA BOZIO ARREDAMENTI SNC DI COGGIOLA - CIG: Z0234679A9.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 476 del 14/12/2021 con la quale si era provveduto ad affidare alla Ditta “BOZIO ARREDAMENTI SNC” di Coggiola, l’incarico per manutenzioni ordinarie arredi presso la scuola primaria di Pray, assumendone l’impegno di spesa;
- **RILEVATO** che la Ditta suddetta ha regolarmente provveduto alla fornitura e quanto in oggetto sopramenzionato;
- **VISTA** la fattura n° Fal PA 18/2021 del 15/12/2021 per l’importo di €. 190,32 (IVA 22% compresa), per le manutenzioni ordinarie arredi presso la scuola primaria di Pray, di cui al relativo incarico in oggetto;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell’art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2021 e Pluriennale 2021/2023, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di approvare, tutto quanto citato in premessa e la fattura n° Fal PA 18/2021 del 15/12/2021 per l’importo di €. 190,32 (IVA 22% compresa), emessa dalla Ditta “BOZIO ARREDAMENTI SNC” di Coggiola;

2) di liquidare alla Ditta “BOZIO ARREDAMENTI SNC” di Coggiola, la fattura n° Fal PA 18/2021 del 15/12/2021 per l’importo di €. 190,32 (IVA 22% compresa), per le manutenzioni ordinarie arredi presso la scuola primaria di Pray, di cui al relativo incarico in oggetto;

3) di imputare la spesa di €. 190,32 (IVA 22% inclusa) sui seguenti interventi come da tabella:

ANNO	IMP.N.	VOCE	IMP.LORDO	DI CUI IVA
2021	529	-1570/2/5	190,32	34,32

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 478 IN DATA 17/12/2021
DEL SERVIZIO _____ISTRUZ. PRIMARIA _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 17/12/2021_____

Firma: _____