

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI INCREMENTO/LIQUIDAZIONE

N. 479 DEL 15/12/2025

SERVIZIO: SCOLASTICO

RESPONSABILE : CONTI GEOM.ROBERTO

OGGETTO: Incremento impegno di spesa e relativa liquidazione a favore della ditta Markas srl per servizio di refezione scolastica, periodo novembre 2025- CIG: B000A9907D

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determina n. 14 del 16/01/2024 con la quale si provvedeva ad affidare incarico alla Ditta MARKAS, con sede in Bolzano, per la fornitura dei pasti per gli alunni delle scuole fino al 31/12/2025, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **VERIFICATA**, la regolare esecuzione delle forniture anzi citate;
- **VISTA** la fattura n. 25V3010676 del 30/11/2025 di €. 7.613,09 (IVA 4% inclusa) relativa alla fornitura dei pasti periodo novembre 2025 per le scuole del Comune di Pray;
- **CONSIDERATO** che il seguente impegno di spesa risulta essere insufficiente, e quindi incrementarlo come segue: imp. n._69 voce_1900/2/7_relativo al servizio di ristorazione scolastica da €. 65.000,00 ad €. 67.000,00 di €. 2.000,00;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta MARKAS;
- **VISTA** il decreto sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 19/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) di prendere atto** di quanto in premessa citato;
- 2) di approvare** la fattura n. 25V3010676 del 30/11/2025 di €. 7.613,09 (IVA 4% inclusa) relativa alla fornitura dei pasti periodo novembre 2025 per le scuole del Comune di Pray;
- 3) di liquidare**, per i motivi sopra esposti, la fattura n. 25V3010676 del 30/11/2025 di €. 7.613,09 (IVA 4% inclusa) relativa alla fornitura dei pasti periodo novembre 2025 per le scuole del Comune di Pray;
- 4) di imputare** la spesa di €. 7.613,09 (IVA 4% inclusa) sul BdP anno 2025 come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo netto	IVA	Importo lordo
2025	69	1900/2/7	7.320,28	292,81	7.613,09

- 5) di dare atto che** il seguente impegno di spesa risulta essere insufficiente, e quindi incrementarlo come segue: imp. n._69 voce_1900/2/7_relativo al servizio di ristorazione scolastica da €. 65.000,00 ad €. 67.000,00 di €. 2.000,00;

- 6) di provvedere ad incrementare** l'impegno sopra richiamato come segue:

ANNO	IMP. N.	VOCE	Da €.	ad €.	Di €.
2025	_69_	1900/2/7	65.000,00	67.000,00	2.000,00

- 7) di inoltrare** copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**;

Il Responsabile del Servizio
CONTI GEOM.ROBERTO

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _479 IN DATA _15/12/2025
DEL SERVIZIO SCOLASTICO**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, ____12/12/2025_____

Firmato: Fusaro Rag. Patrizia