

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 48 DEL 13/02/2024

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI ROBERTO

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa ed incarico per acquisto vestiario antitaglio per personale addetto al servizio viabilità esterna- Ditta Ferramenta Armando Minacci snc di Varallo- CIG: B0447FAF52.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RILEVATA la necessità di procedere con l'affidamento di incarico per la fornitura di vestiario antitaglio per uso attrezzatura elettrica (motosega) da dare in dotazione al personale addetto al servizio viabilità/parchi comunale;
- VISTO il preventivo all'uopo predisposto dalla Ditta Ferramenta Armando Minacci snc di Varallo, il quale prevede una spesa di €. 833,59 -IVA 22% compresa, a fronte della fornitura parziale come da preventivo e più precisamente:
 - n. 1 pantalone antitaglio cl. 2 Husqvarna per €. 163,93 + IVA;
 - n. 1 scarpone forestali antitaglio cl. 2 Treemme per €. 139,34 + IVA;
 - n. 2 guanti forestale antitaglio cl. 1 Husqvarna per €. 32,00/cad. + IVA;
 - n. 1 giacca forestale antitaglio cl. 1 Pfanner taglia XXL per €. 316,00 + IVA;per un totale di €. 683,27 + IVA 22%;
- VISTA la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/2026, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. _41 in data 18 /12 / 2023;
- VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

- 1) **Di approvare** l'allegato preventivo predisposto dalla Ditta Ferramenta Armando Minacci snc di Varallo, relativo alla fornitura di fornitura di vestiario antitaglio per uso attrezzatura elettrica (motosega) da dare in dotazione al personale addetto al servizio viabilità/parchi comunale, per una spesa complessiva di €. 833,59- IVA 22% compresa;
- 2) **Di affidare** alla Ditta Ferramenta Armando Minacci snc di Varallo, la fornitura parziale di quanto riportato nell'allegato preventivo e più precisamente:
 - n. 1 pantalone antitaglio cl. 2 Husqvarna per €.163,93 + IVA;
 - n. 1 scarpone forestali antitaglio cl. 2 Treemme per €. 139,34 + IVA;
 - n. 2 guanti forestale antitaglio cl. 1 Husqvarna per €. 32,00/cad. + IVA;
 - n. 1 giacca forestale antitaglio cl. 1 Pfanner taglia XXL per €. 316,00 + IVA;per un totale di €. 683,27 + IVA 22%;
- 3) **Di assumere** sul Bilancio di Previsione 2024 impegno di spesa per la complessiva somma di € 833,59- IVA 22% compresa, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Ex. cap.	Importo netto	Iva	Importo lordo
2024	_102_	-2770/2/3-	683,27	150,32	833,59

- 4) **Di inoltrare** copia della presente alla ditta incaricata;
- 5) **Di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Conti Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __48_ IN DATA __13/02/2024__
DEL SERVIZIO _____ VIABILITA' _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. ___ ex cap _____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __13/02/2024_____

Firma: _____