

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

N.\_480\_ DEL \_15/12/2025\_\_

**SERVIZIO:**  
**VIABILITA'**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** Assunzione impegno di spesa per trasferimento a favore **Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale** per attivazione cantieri di lavoro per disoccupati – anno 2025.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- **PREMESSO** che l'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale ha comunicato con nota 816/2025 l'intendimento di attivare per l'anno 2025, ai sensi della LR 34/2008, cantieri di lavoro per disoccupati;
- **ATTESO** che il Comune di Pray ha reso noto con nota 1582.2/2025 l'intendimento di partecipare a tale iniziativa richiedendo, nel contempo, l'avviamento di n. 01 lavoratore;
- **DATO ATTO** che la spesa prevista a carico del Comune di Pray è quantificata in circa €. 3.058,64;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2025 e Pluriennale 2025/2027, approvato con D.C.C. n. 50 del 22/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

## **D E T E R M I N A**

**1) di prendere atto** di quanto in premessa esposto;

**2) di imputare** la spesa complessiva di € 3.058,604 sul Bilancio Amo 2025, come da seguente tabella:

<b>ANNO</b>	<b>N. IMP.</b>	<b>EX</b>	<b>IMP. LORDO</b>	<b>DI CUI IVA</b>
2025	_416_	2800/2/2	_3.058,64_	0

**3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI GEOM. ROBERTO**

**PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_480\_ IN DATA \_15/12/2025\_  
DEL SERVIZIO VIABILITA'**

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_15/\_12/2025\_ Firma: \_\_\_\_\_