

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __481__ DEL_ 15/12/2025__

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: - Liquidazione 1° acconto pari al 50% delle spese relative all'impiego temporaneo e straordinario di lavoratori disoccupati in cantieri di lavoro di enti locali- anno 2025- l.r. 34/2008.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la determinazione n. 480 del 15/12/2025 con la quale si assumeva impegno di spesa per il progetto “Impiego temporaneo e straordinario di lavoratori disoccupati in cantieri di lavoro di enti locali- anno 2025”, gestito dall’Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale, assumendo impegno di spesa per €. 3.058,64 a valere sul BdP anno 2025;
- **VISTA** la richiesta di liquidazione acconto pari al 50%, pervenuta al prot.n. 5276 in data 11/12/2025 dall’Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale, per l’importo di €. 1.411,20;
- **RITENUTO** quindi di dover adempiere alla liquidazione spesa a favore dell’Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale, per un importo di €.1.411,20;
- **ATTESO** che in data 09/12/2025 è iniziata l’attività dei cantieri di lavoro;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell’art. 51 della L. 08/06/1990, n. 142, (ora art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 in data 22/12/2025;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di approvare la richiesta di liquidazione acconto pari al 50%, pervenuta al prot.n. 5276 in data 11/12/2025 dall’Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale, per l’importo di €. 1.411,20;

2) di provvedere, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione della spesa sopra richiamata per una spesa complessiva di €. 1.411,20;

3) di imputare la spesa totale di complessivi € 1.411,20 sul BdPanno 2025 come segue:

Anno	N. imp.	Voce	Imp. Lordo	Di cui Iva
2025	_416__	2800/2/2	1.411,20	/

4) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- CONTI Geom. Roberto –

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _481 IN DATA _15 /12/2025
DEL SERVIZIO __VIABILITA'____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto FRANCESCHINA Dott. Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n.____ ex cap_____;;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __15_/12/2025_____ Firma: _____