

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 484 DEL 19/12/2022

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO SALE PER DISGELO STRADALE - STAGIONE INVERNALE 2022/2023 - DITTA SADEP SNC DI VINOVO (TO)- CIG: **Z5A392A46E**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario provvedere ad acquistare ulteriore sale per disgelo stradale relativamente alla stagione invernale 2022/2023, in quanto la fornitura eseguita nel mese di ottobre 2022 si è rivelata insufficiente rispetto alle condizioni meteorologiche che si sono fino ad ora avverate;
- **DATO ATTO** che risulta quindi necessario acquisire circa q.li 125,00 di sale per disgelo stradale al fine di poter svolgere adeguatamente il servizio dello spargimento dello stesso;
- **VISTO** il preventivo inoltrato dalla ditta SADEP SNC di Vinovo (TO), la quale offre sale per disgelo stradale in BigBag con anti-agglomerante al prezzo di €/q.le 13,50 (oltre IVA 22%);
- **RITENUTA** tale offerta conveniente per l'Amministrazione Comunale;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta stessa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2022 e Pluriennale 2022/24, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 23/12/21;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1) di approvare il preventivo, di cui in premessa, inoltrato dalla ditta SADEP SNC di Vinovo (TO), per la fornitura di sale per disgelo stradale in BigBag con anti agglomerante franco nostro magazzino, relativamente alla stagione invernale 2022/2023;

2) di affidare alla ditta SADEP SNC di Vinovo (TO), la fornitura del sale per disgelo stradale in BigBag con anti agglomerante, specificando che il quantitativo necessario presunto si attesta su 125,00 q.li e la spesa complessiva è quantificabile in €. 2.058,75 IVA compresa;

3) di imputare la complessiva spesa di €. 2.058,75 IVA 22% compresa, sul BdP anno 2022, come da seguente tabella:

ANNO	N. IMP.	VOCE	IMP. NETTO	DI CUI IVA	IMP. LORDO
2022	533	2770/2/1	843,44	185,56	1.029,00
2022	532	2780/2/1	844,06	185,69	1.029,75

4) di inoltrare copia della presente alla ditta incaricata;

5) di inoltrare copia della presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ___484___ IN DATA ___19/12/22___
DEL SERVIZIO _____ VIABILITA' - _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li _19/_12/2022_____

Firma: _____