

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE DI IMPEGNO**

N. \_\_\_485\_\_\_ DEL \_\_19/12/2022\_\_

**SERVIZIO: PATRIMONIO**

**RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO**

**OGGETTO:** - AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITURA N. 4 BATTERIE UNITA' UPS PER UFFICIO SEGRETERIA/ POLIZIA MUNICIPALE/ PROTOCOLLO E TRIBUTI- DITTA SPEDI DI GATTINARA- CIG: ZB7392A401.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che si rende necessario affidare incarico per fornitura di n. 4 batterie unità UPS a servizio dell'ufficio segreteria, polizia municipale, protocollo e tributi in sostituzione di batterie scariche;
- **VISTO** il preventivo emesso in data 16/12/2022 dalla ditta Spedi di Gattinara, che prevede una spesa complessiva di €. 244,00 (IVA 22% compresa) a fronte della fornitura così come sopra descritta;
- **CONSIDERATA** la regolarità contributiva della ditta Spedi;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2022 e Pluriennale 2022/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. \_40 in data 23/12/2021;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## D E T E R M I N A

- 1) **DI APPROVARE**, per le motivazioni esposte in premessa, l'allegato preventivo emesso in data 16/12/2022 dalla ditta Spedi di Gattinara, che prevede una spesa complessiva di €. 244,00 (IVA 22% compresa) a fronte della fornitura di n. 4 batterie unità UPS a servizio dell'ufficio segreteria, polizia municipale, protocollo e tributi in sostituzione di batterie scariche;
- 2) **DI AFFIDARE**, per le motivazioni esposte in premessa, incarico alla ditta Spedi per la fornitura così come sopra descritta;
- 3) **DI IMPUTARE** la spesa totale di complessivi €. 244,00 sul Bilancio di Previsione anno 2022, come da seguente tabella:

ANNO	IMP.	SERVIZI	VOCE	IMP. NETTO	DI CUI IVA	IMP.LORDO
2022	534	PATRIM	130/2/3	200,00	44,00	244,00

- 4) **DI TRASMETTERE** copia della presente alla Ditta incaricata;
- 5) **DI TRASMETTERE** copia della presente al Servizio finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- CONTI GEOM. ROBERTO -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_\_485 IN DATA \_\_19/12/2022\_\_  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_PATRIMONIO\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_ \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA  
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, li \_\_19/12/2022\_\_

Firma: \_\_\_\_\_