

**COMUNE DI PRAY**  
**PROVINCIA DI BIELLA**  
**VIA ROMA 21 - 13867 PRAY**

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

**N. 52 DEL 20/02/2024**

**SERVIZIO: TECNICO**

**RESPONSABILE: CONTI Geom. Roberto**

**OGGETTO:** Liquidazione fattura – saldo - studio Sigaudò srl relativa al monitoraggio e rendicontazione su Regis n. 3 cup finanziati con contributi PNRR - CIG: Z08363C100.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- RICHIAMATE le determinazioni n. 151/2022, 280/2022 e 494/2022 con la quale si affidava incarico allo Studio Sigauco srl per il monitoraggio e rendicontazione su REGIS di interventi (CUP) assistiti da contributo a valere su fondi PNRR;
- RILEVATO che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire il servizio richiesto per n. 3 CUP;
- VISTA la determina n. 100/2023 con cui erar stato liquidato un primo acconto a favore dello Studio Sigauco per la somma di €. 366,00 IVA compresa;
- VISTA la fattura n. 278.2024 emessa in data 16/02/2024 a titolo di SALDO dallo Studio Sigauco srl, relativamente al servizio di cui sopra e per una spesa di €. 732,00 IVA compresa;
- VERIFICATA la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- DATO ATTO della regolarità contributiva dello Studio Sigauco srl;
- VISTA la determinazione sindacale n. 07/2022 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;
- VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

### DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto esposto in premessa;
- 2) **Di approvare** la fattura n. 278.2024 emessa in data 16/02/2024 a titolo di SALDO dallo Studio Sigauco srl, per lo svolgimento del servizio di cui in premessa e per una spesa di €. 732,00 IVA compresa;
- 3) **Di liquidare**, per i motivi sopra esposti, la fattura n. 278.2024 emessa in data 16/02/2024 a titolo di saldo dallo Studio Sigauco srl, per lo svolgimento del servizio di cui in premessa e per una spesa di €. 732,00 IVA compresa;
- 4) **Di imputare** la relativa spese come da tabella seguente, sul BdP anno 2024 in conto RRPP 2022:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Imp netto	IVA	Imp lordo
2024	258/2022	580/2/4	600,00	132,00	732,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI Geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 52 IN DATA 20/02/2024  
DEL SERVIZIO TECNICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio Segreteria ed Anagrafe, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 20/02/2024 Firma \_\_\_\_\_