

COMUNE DI PRAY

PROVINCIA DI BIELLA

Via Roma n.21 -13867 PRAY

Tel. 015/767283 – 767035

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. ___53_ DEL _22/12/2023___

SERVIZIO FINANZIARIO

RESPONSABILE: FUSARO RAG. PATRIZIA

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO INCARICO PER REDAZIONE CONTO ANNUALE 2024 riferito all'esercizio anno 2023 - Ditta NUMERARIA SRL con sede a Biella – CIG: Z533DDC270.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILEVATO che si renderà necessario procedere con la redazione del conto annuale 2024 riferito alla annualità 2023, al fine di trasmetterlo alla Ragioneria Generale dello Stato;

ATTESO che il personale dipendente, stante il carico di lavoro a cui è sottoposto, non è in grado di redigere detto conto entro termine utile;

CONSIDERATO che la Società NUMERARIA srl di Biella, la quale risulta già incaricata per la elaborazione degli stipendi del personale dipendente e del Segretario Comunale e, quindi, in possesso di tutti gli elementi necessari per disporre il predetto conto annuale;

VISTA l'offerta economica avanzata in data 14/12/2023 al n. 4786 dalla ditta NUMERARIA srl, la quale prevede una spesa di €. 250,00 oltre IVA 22% per la prediposizione ed inoltro del conto annuale 2024 riferito all'esercizio 2023;

VERIFICATO, altresì, che ai sensi della vigente norma per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO, altresì, ATTO:

- Che trattandosi di fornitura di servizi di importo inferiore ad € 140.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- Che è stato acquisito, ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari, presso l'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture il seguente CIG: **Z533DDC270**;
- Che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previa acquisizione del D.U.R.C. da cui si rileva che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali e assistenziali;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2023 e Pluriennale 2023/25, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 in data 20/12/2022;

VISTO il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23.02.2018;

VISTO il T.U.E.L. Di cui al Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267;

VISTA la determinazione sindacale n. 07/2022 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

DETERMINA

- 1) **Di prendere atto** di quanto in premessa esposto;

- 2) **Di approvare** l'offerta economica avanzata in data 14/12/2023 al n. 4786 dalla ditta NUMERARIA srl, la quale prevedere una spesa di €. 250,00 oltre IVA 22% per la predisposizione ed inoltro del conto annuale 2024 riferito all'esercizio 2023 come richiesto dalla Ragioneria Generale dello Stato;
- 3) **Di affidare** alla ditta NUMERARIA srl, con sede in Biella, l'incarico per la predisposizione ed inoltro del conto annuale 2024 riferito all'esercizio 2023, per un importo pari ad € 250,00 + IVA 22%, e quindi per complessivi € 305,00;
- 4) **Di imputare** la complessiva spesa di €. 305,00 sul BdP 2023/2025 come da tabella seguente:

anno	N. Impegno	Voce/cap/art	Importo Lordo	Di cui IVA
2024	445	250/2/4	305,00	55,00

- 5) **Di disporre** l'invio del presente atto alla Ditta incaricata ai sensi dell'art. 191 di cui al comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FUSARO Rag. Patrizia

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 53 IN DATA 22/12/2023
DEL SERVIZIO FINANZIARIA

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. _____ del _____;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 22/12/2023

Firma: _____