

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. 53 DEL 07/02/2022

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA SPEDI SRL DI GATTINARA PER FORNITURA DI APPARECCHIATURE INFORMATICHE PER REGISTRAZIONE SEDUTE CONSIGLI COMUNALI E N. 2 TABLET- EMERGENZA COVID-19.
- CIG: Z61344EDAA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. 472 del 14/12/2021 con la quale si è provveduto ad affidare alla ditta SPEDI SRL di Gattinara, incarico per la fornitura di apparecchiature informatiche per registrazione sedute consigli comunali e n. 2 tablet- emergenza Covid- 19, assumendo i relativi impegni di spesa;
- **RILEVATO** che la ditta suddetta ha regolarmente provveduto ad eseguire l'incarico richiesto;
- **VISTA** la fattura n. PAV/2022/0022 del 31/01/2022 emessa dalla ditta SPEDI SRL di Gattinara, a saldo delle opere forniture e per un importo di €5.514,40- IVA 22% compresa;
- **VERIFICATA** la regolarità della stessa e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Triennale 2022/2023/2024, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 23/12/20201;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1) di approvare quanto citato in premessa e la fattura n. PAV/2022/0022 del 31/01/2022 emessa dalla ditta SPEDI SRL di Gattinara, a saldo delle opere forniture e per un importo di €. 5.514,40- IVA 22% compresa;

2) di provvedere, per quanto in premessa esposto, alla liquidazione della fattura n. PAV/2022/0022 del 31/01/2022 emessa dalla ditta SPEDI SRL di Gattinara, a saldo delle opere forniture e per un importo di €. 5.514,40- IVA 22% compresa;

3) di imputare la relativa spesa come da tabella seguente, in conto RRPP anno 2021:

| ANNO | N. IMP. | EX CAP | PUNT | IMP. LORDO | DI CUI IVA |
|------|---------|---------|------------------|------------|------------|
| 2021 | 524 | 130/3/1 | U.1.03.01.02.999 | 5.514,40 | 994,40 |

4) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 53 IN DATA 07/02/22
DEL SERVIZIO PATRIMONIO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

•CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile _____ del Servizio FINANZIARIO, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, 07/02/2022 Firma: _____