

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. __63__ DEL ____28 /01/2026

SERVIZIO: PATRIMONIO

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: Assunzione impegno di spesa sull'esercizio 2026 per gestione edificio adibito a Caserma Carabinieri in Comune di Coggiola.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la deliberazione GC n. 59 in data 20/10/92, con la quale si stipulava con il Comune di Coggiola apposita convenzione per la gestione in forma associata del fabbricato esistente in Comune di Coggiola ed adibito a sede della Caserma dei Carabinieri;
- **DATO ATTO** che in tale contesto il Comune di Coggiola veniva individuato quale Ente capo convenzione;
- **VISTA** la deliberazione CC n. 15 del 27/04/2017, di modifica della convenzione predetta;
- **RITENUTO**, comunque, provvedere all'assunzione di impegno di spesa, in via presuntiva, al fine di disporre l'accantonamento di adeguate risorse finanziarie per far fronte ad intervento di manutenzione ordinaria a carico dello stabile predetto;
- **PRESO ATTO** della spesa effettivamente sostenuta negli esercizi passati;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.19/2025 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2026 e Pluriennale 2026/28, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 in data 19/12/2025;
- **VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

D E T E R M I N A

1) di assumere, in via presuntiva, impegno di spesa per la somma di €. 2.000,00, relativa alla quota parte in capo al comune di Pray relativamente alle manutenzioni ordinarie a carico della Caserma dei Carabinieri di Coggiola, come da seguente tabella:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2026	145	490/2/1	2.000,00	/

2) di riservare a successiva determina la liquidazione di quanto effettivamente dovuto a seguito di presentazione di opportuna rendicontazione da parte del Comune di Coggiola, quale Ente Capo Convenzione;

3) di inoltrare copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI geom. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. _63 IN DATA __28_/01/_2026_
DEL SERVIZIO _____DIVERSI- TECNICO ____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio

_____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio _____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Dott. Franceschina Daniele, in qualità di Responsabile del Servizio

_____,
esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario,
esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _28/01/2026_

Firma: _____