

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N.____64____DEL ____02/03/2020__

SERVIZIO: UFFICIO TECNICO

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER VERIFICA STATICA ALBERATURE - STUDIO TERRITORIUM DI VALDILANA - CIG: Z602C44773.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RILEVATA** la necessità di procedere con la verifica statica di alberatura allignante in prossimità della scuola secondaria di primo grado di Pray, stante l'opportunità di eliminare ogni pericolo per la pubblica incolumità;
- **VISTO** il preventivo in data 20/02/2020 dell' o Studio Territorium di Valdilava, il quale prevede una spesa di €. 373,22 (Iva e contr compresi) a fronte delle necessarie verifiche a carico della alberatura in questione;
- **DATO ATTO** che l'affidamento di cui alla presente determinazione è inferiore ad €. 200.000,00, come da verifica effettuata a norma dell'art 4 del DL n. 124/2019 successivamente modificato dalla legge di conversione n. 157/2019 e che non ricade, per importo e caratteristiche, nell'ambito di applicazione dell'articolo 17-bis del DLgs 241/1997;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della stessa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione anno 2020 e Pluriennale 2020/2022, approvato con D.C.C. n. 48 del 24/12/19;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del C. C. n. 29/1997;

D E T E R M I N A

1) di approvare il preventivo di spesa proposto dallo Studio Territorium di Valdilana in data 20/02/2020 per la verifica statica di alberatura allignante in prossimità della scuola secondaria di primo grado di Pray, per l'importo complessivo di €. _373,22_ IVA e contr compresi;

2) di assumere impegno di spesa n. __189__ /2020 di complessive €. _373,22_ sul Bilancio di Previsione anno 2020, come da seguente tabella:

imm n.	servizio	Voce ex	Importo lordo	Di cui IVA
189	UFFICIO TECNICO	580/2/4	373,22	67,32

3) di inoltrare copia della presente alla Ditta incaricata;

4) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- CONTI GEOM. ROBERTO -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __64__ IN DATA __02/03/2020__
DEL SERVIZIO _____ UFFICIO TECNICO _____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____