

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE

N. __72__ DEL __05/03/2021

SERVIZIO:
ILLUMINAZIONE PUBBLICA E SERVIZI CONNESSI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ENEL SOLE SPA - MESE DI
FEBBRAIO 2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RICHIAMATA** la determinazione n. _03_ del 13/01/2021 con la quale si provvedeva ad assumere impegni di spesa sul Bilancio di Previsione 2021 per spese inerenti la fornitura di energia elettrica da parte della Società ENEL SOLE SpA;
- **VISTA** la fattura emessa dalla Società ENEL SOLE SPA, afferente al mese di Febbraio 21;
- **VERIFICATA** la regolarità delle stesse e ritenuto provvedere alla relativa liquidazione;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di liquidare, in favore della Società ENEL SOLE SPA, l'allegata fattura e bolletta datata 02/03/21 inerente il periodo di Febbraio 2021, per un ammontare complessivo pari ad Euro 1.345,78, imputando la relativa spesa sul BdP anno 2021-ILLI.PUBB.E SERV.CONNESSI (SOLE) - nel seguente modo:

Anno	n. imp.	Ex cap.	Importo lordo	Di cui IVA
2021	56	-2890/2/2-	1.345,78	242,68

2) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al Servizio Finanziario.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __72_ IN DATA __05/03/21

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio __TECNICO_____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio _FINANZIARIO_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data _____ Firma _____