

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 83 DEL 15/03/2021

SERVIZIO: VIABILITA'

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

**OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER FORNITRA
DISERBANTE ECOLOGICO - DITTA IL MULINO DEI FIORI SSA - CIG:
ZD8310229A**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **RILEVATA** la necessità di procedere con l'acquisto di diserbante ecologico per il controllo delle erbe infestanti lungo le strade, piazze ed aree parcheggio comunali;
- **VISTO** il preventivo in data 12/03/2021 della ditta IL MULINO DEI FIORI SSA relativo alla fornitura di una confezione di FINALSAN da 5 litri al prezzo di €. 100,00 IVA compresa;
- **VERIFICATA** la regolarità contributiva della stessa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di di cassa, secondo i diposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTA** la determinazione sindacale n.02/2019 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2021 e Pluriennale 2021/23, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 in data 21/12/2020;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del C. C. n. 29/1997;

D E T E R M I N A

- 1) **di approvare** il preventivo di spesa proposto dalla ditta IL MULINO DEI FIORI SSA relativo alla fornitura di una confezione di FINALSAN da 5 litri al prezzo di €. 100,00 IVA compresa;
- 2) **di affidare** incarico alla ditta IL MULINO DEI FIORI SSA per la fornitura di una confezione di FINALSAN da 5 litri al prezzo di €. 100,00 IVA compresa;
- 3) **di imputare** la complessiva spesa di €. 100,00 sul Bilancio di Previsione anno 2021, come da seguente tabella:

Anno	imp. N.	servizio	Voce ex	Importo €.	Di cui IVA
2021	199	VIABILITA'	2770/2/1	100,00	9,09
			—		

- 4) **di inoltrare** copia della presente alla Ditta incaricata;
- 5) **di inoltrare** copia della presente al SERVIZIO FINANZIARIO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
- CONTI GEOM. ROBERTO -

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __83__ IN DATA __15_/03/2021__
DEL SERVIZIO _____ VIABILITA' __

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data __15/3/21_____ Firma _____