

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY
TEL. 015 / 767035 - 767283

DETERMINAZIONE DI INCREMENTO IMPEGNO DI SPESA

N. __84__ DEL __31/03/2025__

SERVIZIO: GESTIONE BENI PATRIMONIALI E DEMANIALI

RESPONSABILE : CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: Incremento impegno di spesa per servizio di manutenzione ordinaria strade comunali anno 2025- ditta Rizzolo Alessio di Pray-
CIG: B4A64C81D2_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **VISTA** la determina n. _443 del _31/12/2024 con la quale si provvedeva ad assumere impegno di spesa sul Bilancio di Previsione 2024 inerente lo svolgimento del servizio di manutenzione ordinaria strade comunali per l'anno 2025 alla ditta Rizzolo Alessio di Pray, assumendo il relativo impegno di spesa;
- **CONSIDERATO** che attualmente l'impegno di spesa n. 466/2024, riferito allo svolgimento del servizio di manutenzione ordinaria strade comunali per l'anno 2025 di cui sopra, risulta essere insufficiente e ritenendo quindi di incrementarlo come segue:
 - imp. n._466/2024 voce 2780/2/1 Serv. Viabilità- da €.4.900,00 ad €. 6.900,00 di €. 2.000,00;
- **PRESO ATTO** della regolarità contributiva della ditta Rizzolo Alessio di Pray;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 13/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione Pluriennale 2025/2027, approvato con D.C.C. n. 50 del 19/12/24;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1) di prendere atto di quanto esposto in premessa;

2) di incrementare l'impegno di spesa n. _466/2024, riferito allo svolgimento del servizio di manutenzione ordinaria strade comunali per l'anno 2025, ritenendo quindi di incrementarlo come segue:

- imp. n. 466/24 voce 2780/2/1 Serv. Viabilità- da €.4.900,00 ad €. 6.900,00 di €. 2.000,00 e come da tabella sottostante:

ANNO	IMP. N.	VOCE	Da €.	ad €.	Di €.
2025	466/24	2780/2/1	4.900,00	6.900,00	2.000,00

3) di inoltrare copia della presente, unitamente alla documentazione richiamata in premessa, al **Servizio Finanziario**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. ROBERTO

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. __84__ IN DATA __31/03/2025
DEL SERVIZIO _____ VIABILITA'

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E
COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, __31__/03/2025__

Firma: _____