

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 85 DEL 31/03/2025

SERVIZIO: GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI
E DIVERSI

RESPONSABILE: CONTI GEOM. ROBERTO

OGGETTO: Affidamento incarico per manutenzione ordinaria parco antincendio di proprietà comunale anno 2025- Assunzione impegno di spesa sull'esercizio 2025 - Ditta Samex di Scarpa Mauro di Trivero- CIG: B4B9715645

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che il Comune di Pray è dotato di n. 64 estintori e 18 manichette idrante dislocati presso gli stabili comunali;
- **DATO ATTO** che occorre provvedere per il buon funzionamento, nonché per i necessari adeguamenti normativi, ad eseguire controlli al parco antincendio comunale, risultando essere incarichi non frazionabili;
- **VISTI** i preventivi pervenuti in data 10/12/2024 emessi dalla ditta SAMEX DI SCARPA MAURO DI TRIVERO, per la manutenzione ordinaria del parco antincendio comunale relativo al I° ed al II° semestre 2024, per una spesa complessiva di €. 4.403,35 IVA 22% compresa;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 13/2024 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;
- **DATO ATTO** che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2025 e Pluriennale 2025/27, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.50_ in data _19/12/2024;
- **VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1) di affidare alla ditta SAMEX DI SCARPA MAURO DI TRIVERO la manutenzione ordinaria del parco antincendio comunale relativo a tutto l'anno 2025 dei n. 64 estintori e 18 manichette in dotazione agli stabili di proprietà comunale, giusti preventivi pervenuti in data 10/12/2024, per una spesa complessiva di €. 4.402,86 IVA 22% inclusa, e alle condizioni di cui all'allegato preventivo;

2) di assumere i seguenti impegni di spesa in relazione alla dislocazione dei presidi antincendio presso i vari stabili comunali sul Bilancio anno 2025:

servizio	Voce ex	Importo €. IVA compr.	N. impegno
Patrimonio (automezzi+municipio)	-470/2/4-	<u>370,15</u>	158
Istr. media	-1680/2/5-	2.448,54	161
Istr. elemen	-1570/2/6-	421,88	160
<u>Nuova Materna+ ist.compren.</u>	-1460/2/5/-	295,48	159
Ass.Scol-Scuolab	-1900/2/6-	11,47	162
Teatri- Polivalente	-2120/3/4-	294,51	165
Biblioteca	-2010/2/3-	442,37	163

3) di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2025;

4) di inoltrare copia della presente alla ditta incaricata;

5) di inoltrare copia della presente al **SERVIZIO FINANZIARIO**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CONTI GEOM. Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. ___85_ IN DATA __31/03/2025
DEL SERVIZIO _____DIVERSI_____

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO, esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE
E COPERTURA FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento N. _____ del _____
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, ___31/03/2025_____ Firma_____