

**COMUNE DI PRAY**  
**(Provincia di BIELLA)**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**SERVIZI SCOLASTICI**

N. ....93.....	OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PER SVOLGIMENTO SERVIZIO DI CANTONIERAGGIO PER IL PERIODO DAL 07/04/25 AL 30/05/25 – CIG B65736FFB7 -.
Data,03/04/2025	

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Premesso che l'Amministrazione Comunale, stante le dimissioni volontarie (tre dipendenti che hanno inoltrato dimissioni volontarie dal febbraio 2024 al febbraio 2025) del personale dipendente addetto allo svolgimento delle attività manutentive del verde pubblico, del patrimonio e della viabilità, intende affidare a ditta esterna, nelle more di svolgimento di procedura su MEPA, l'incarico per lo svolgimento del servizio di cantonieraggio per venticinque ore settimanali e per il periodo dal 14/04/2025 al 31/05/2025;

Rimarcato che tale scelta deriva dalla necessità di garantire lo svolgimento del servizio in questione con continuità mediante personale già dotato di abilitazioni per uso fitofarmaci e per utilizzo di attrezzature quali: motosega, decespugliatore, tosaerba, soffiatore, ecc;

Vista l'offerta economica avanzata in data 18/3/25 n. 1221 da parte della Società Cooperativa Sociale La Rinascente srl di Borgomanero, la quale prevede un costo orario di €. 23,00 oltre IVA 22% oltre ad €. 200,00 + IVA quali onerisicurezza rapportati al periodo;

- Quantificata, pertanto, la spesa complessiva in €.4.340,00 oltre IVA 22%, così determinata:
- Giorni lavorativi n. 36 x ore/giorno 5 x €/ora 23,00 = 4.140,00 oltre IVA;
  - Oneri sicurezza rapportati al periodo 200,00 oltre IVA;

Rilevato che l'entità dell'incarico in questione risulta INFERIORE ad €. 140.000,00 e quindi trovano piena applicazione i disposti di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del DLgs 36/2023;

Dato atto della regolarità contributiva della ditta incaricata;

Visto il DLgs 36/2023 – art 50 comma lettera b) ;

Visto il DPR 207/2010;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**DETERMINA**

1. Di **APPROVARE**, relativamente all'affidamento di incarico a ditta esterna per lo svolgimento del servizio di cantonieraggio per venticinque ore settimanali e per il periodo dal 07/04/2025 al 30/05/2025, il preventivo di spesa inoltrato il 18/3/25 n. 1221 dalla Società Cooperativa Sociale La Rinascente srl di Borgomanero;

2. **DI AFFIDARE** incarico alla Società Cooperativa Sociale La Rinascente srl di Borgomanero per lo svolgimento del servizio di cantonieraggio per venticinque ore settimanali e per il periodo dal 07/04/2025 al 30/05/2025, a fronte di una spesa complessiva di €. 4.340,00 oltre IVA 22%, così determinata:

Giorni lavorativi n. 36 x ore/giorno 5 x €/ora 2300 = 4.140,00 oltre IVA;  
Oneri sicurezza rapportati al periodo 200,00 oltre IVA;

3. **DI IMPUTARE** la complessiva spesa di €. 5.294,80 sul BdP 2025 come di seguito riportato:

<b>ANNO</b>	<b>N. IMP.</b>	<b>EX CAP</b>	<b>IMP. LORDO</b>	<b>Di cui IVA</b>
<b>2025</b>	<b>169</b>	<b>2780/2/1</b>	<b>5.294,80</b>	<b>954,80</b>

4. **DI TRASMETTERE** la presente al Servizio Finanziario.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
CONTI geom Roberto

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. \_ 93\_ IN DATA 03/04/2025  
DEL SERVIZIO \_\_\_\_\_ LLPP \_\_\_\_\_

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Conti Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

**CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA  
FINANZIARIA**

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. 100/2024 cap. 1729/2/2;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, \_\_\_03/04/2025\_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_