

COMUNE DI PRAY
PROVINCIA DI BIELLA
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY

DETERMINAZIONE DI IMPEGNO

N. 93 DEL 29/03/2024

SERVIZIO: UFFICIO TECNICO

RESPONSABILE: CONTI GEOM ROBERTO

OGGETTO: - Affidamento incarico professionale a favore della società Res Publica srl di Milano per servizio supporto al Rup monitoraggio e rendicontazione interventi annualità 2024 finanziati con fondi legge 160/2019.
- CIG: B034DDC81A.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che al Comune di Pray è stato concesso nell'anno **2024** un contributo di €. 50.000,00 a valere sui fondi della Legge 160/2019

RIMARCATO che il predetto contributo verrà utilizzato per dare corso alle opere denominate **“Efficientamento energetico biblioteca comunale - CUP D54H24000070001”**;

RIMARCATO che il monitoraggio (avanzamento e rendicontazione) dei predetti interventi è da eseguirsi sul nuovo portale ReGis, anziché sul portale BDAP-MOP;

ATTESO che il personale dipendente, stante il carico di lavoro a cui è sottoposto, non è in grado di far fronte al caricamento dei dati e relativa rendicontazione sul predetto portale;

VISTA l'offerta economica avanzata in data 01/02/2024 dalla Società RES PUBBLICA srl di Milano, la quale offerta prevede una spesa di €. 800,00 + IVA 22% a fronte del servizio di supporto al RUP per il monitoraggio e la rendicontazione sul portale ReGis degli interventi sopra citati;

VISTA la determinazione sindacale n. 06/2022 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della L. 08/06/1990, n.142, (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione di posizione organizzativa;

DATO ATTO che il Responsabile della Spesa ha effettuato le necessarie verifiche in ordine agli stanziamenti di cassa, secondo i disposti di cui all'art 183 comma 8 del Dlgs 267/2000;

VISTO il Bilancio di Previsione esercizio anno 2024 e Pluriennale 2024/26, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 18/12/2023;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

- 1) **Di prendere** atto di quanto sopra esposto;
- 2) **Di approvare** l'offerta economica avanzata in data 01/02/2024 dalla Società RES PUBBLICA srl di Milano, la quale offerta prevede una spesa di €. 800,00 + IVA 22% a fronte del servizio di supporto al RUP per il monitoraggio e la rendicontazione sul portale ReGis dei seguenti interventi:
 - a) **€. 50.000,00 per realizzazione intervento di “Efficientamento energetico biblioteca comunale - CUP D54H24000070001”**;
- 3) **Di affidare** incarico alla ditta RES PUBBLICA srl per lo svolgimento del servizio di supporto al RUP per il monitoraggio e la rendicontazione sul portale ReGis dei seguenti interventi:
 - a) **€. 50.000,00 per realizzazione intervento di “Efficientamento energetico biblioteca**

comunale - CUP D54H24000070001”;

b) **Di imputare** la complessiva spesa di €. 976,00 sul BdP 2024 come di seguito riportato:

Anno	n. imp.	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2024	142	580/2/4	976,00	176,00

c) **Di trasmettere** copia della presente al Servizio Finanziario;

d) **Di trasmettere** copia della presente alla Società incaricata.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONTI GEOM. ROBERTO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Conti Geom- Roberto, in qualità di Responsabili del Servizio TECNICO- , esprime sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

Il sottoscritto Vantaggiato Piero Gaetano, in qualità di Responsabile del Servizio _____, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data _____ Firma _____

CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

La sottoscritta Fusaro Rag. Patrizia, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime sulla proposta del presente atto:

- Parere favore di regolarità contabile,
- Attesta per le spese in conto capitale l'avvenuto accertamento n. 51/2024 cap 1640/2/5;
- Attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153 comma 5 del TUEL 18/08/2000 N.267.

Pray, _29/03/2024_

Firma: _____