

**COMUNE DI PRAY**  
PROVINCIA DI BIELLA  
VIA ROMA 21 - 13867 PRAY  
TEL. 015 / 767035 - 767283

**DETERMINAZIONE DI LIQUIDAZIONE**

N. 17 DEL 13/09/2018

**SERVIZIO: FINANZIARIO**

**RESPONSABILE: GARAVAGLIA DOTT TIZIANO**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ED ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA APER ACQUISTO TESTO “GUIDA OPERATIVA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO DEGLI ENTI LOCALI” – DITTA MAGGIOLI SPA - CIG: Z3024EDEFD.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che con il DLgs 126/2014 sono state apportate modifiche ed integrazioni al DLgs 118/2011, nonché al DLgs 267/2000 e, di conseguenza, tutti gli enti territoriali si conformano ai principi del novellato DLgs 118/2011 che prevedono, tra l'altro, l'adozione del Bilancio Consolidato (artt 11bis – 11quinquies e relativo allegato 4/4 ad oggetto “principio Contabile applicato concernente il bilancio consolidato”;
- **RITENUTO** necessario procedere con l'acquisto di testo inerente la stesura del predetto Bilancio Consolidato;
- **ATTESO** che la Società MAGGIOLI SPA dispone di testo idoneo a tale uso, per l'acquisto del quale è prevista una spesa di €. 58,90 ( non soggetta ad IVA – art.74 c.1 lett.C DPR633/72);
- **VERIFICATA** la regolarità della Società MAGGIOLI SPA;
- **VISTA** la determinazione sindacale n. 01 del 01/07/2014 di attribuzione al sottoscritto delle funzioni di cui al comma 3 dell'art.51 della ex L. 08/06/1990, n.142 (ora art.107 del D.Lgs. n.267/2000), a seguito di incarico e definizione delle posizioni organizzative;
- **VISTO** il Bilancio di Previsione esercizio anno 2018, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 in data 23/02/2018;
- **VISTO** il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29/1997;

### DETERMINA

- 1) **Di prendere** atto di quanto in premessa esposto;
- 2) **Di affidare** incarico alla Società MAGGIOLI Spa per la fornitura del testo “GUIDA OPERATIVA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO CONSOLIDATO DEGLI ENTI LOCALI” , per una spesa complessiva di €. 58,90 IVA compresa;
- 3) **Di imputare** la complessiva spesa di €. 58,90.= (IVA non soggetta) come da relativa tabella:

Anno	n. imp.	Missione	Program	Macroaggregato	Voce/cap/art	Importo lordo	Di cui IVA
2018	391	01	03	U 1 03 02 17 999	250/2/1	58,90	Esente Art.74 c.1 lett.C DPR 633/72



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GARAVAGLIA DOTT TIZIANO**

PARERI ALLEGATI ALLA DETERMINAZIONE N. 17 IN DATA 13/09/18  
DEL SERVIZIO TECNICO

(Regolamento sui controlli interni approvato con delib. C.C. n. 01 del 23/01/2013, in riferimento agli artt. 147 e seguenti del D.Lgs. 267/2000)

### CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto CONTI Geom. Roberto, in qualità di Responsabile del Servizio tecnico, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa.

Data 13/09/2018 Firma \_\_\_\_\_



### CONTROLLO PREVENTIVO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Garavaglia Tiziano, in qualità di Responsabile del Servizio Finanziario, esprime, sulla proposta del presente atto, parere favorevole di regolarità contabile, attestandone la copertura finanziaria.

Data 13/09/2018 Firma \_\_\_\_\_

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'T. Garavaglia', written over a horizontal line.