

SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI FIGURE PROFESSIONALI DI: ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA D'ACCESSO: C - POSIZIONE ECONOMICA: 1 - CCNL ENTI LOCALI

AVVISO

Il Responsabile del Servizio Personale

In esecuzione della determinazione n. 140 del 19/09/2019

RENDE NOTO

fino al giorno 28/10/2019 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione pubblica per soli esami, per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato (a tempo pieno e/o a tempo parziale) in qualità di Istruttore dei Servizi Tecnici (categoria d'accesso: C - posizione economica: 1 , CCNL Enti Locali).

1. NORMATIVA DELLA SELEZIONE

La selezione è disciplinata dalle norme contenute nel D.P.R. 487 del 9.5.94 e successive modificazioni ed integrazioni, come declinate dal Regolamento comunale dei Servizi e degli Uffici dell'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale – Regolamento per l'accesso agli impieghi e integrate dalle speciali condizioni del presente avviso.

Ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 è garantita pari opportunità ai candidati dell'uno e dell'altro sesso.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO SU BASE ANNUA

Ributuzione tabellare: € 20.198,15

IVC: € 145,92

Indennità di comparto: € 549,60

Tredicesima mensilità: € 1.683,17

Il trattamento economico è riferito a prestazioni rese a tempo pieno, secondo l'orario contrattualmente previsto e al netto di ulteriori indennità contrattuali, salario accessorio e assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuti.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I candidati che partecipano alla selezione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

TITOLO DI STUDIO: Diploma di Geometra. E' ammessa la partecipazione alla selezione di candidati in possesso del Diploma di Laurea (anche di durata triennale) in Ingegneria Civile, in Architettura, in Scienze Forestali e Ambientali, in Scienze Geologiche o altri titoli equipollenti. Il titolo di studio deve essere rilasciato da istituto riconosciuto a norma dell'ordinamento scolastico / universitario dello Stato.

Per l'equipollenza dei titoli posseduti, sono considerate esclusivamente le equipollenze previste dalla legge; il candidato deve indicare espressamente il relativo riferimento normativo.

ETA': non inferiore a 18 anni;

CITTADINANZA: italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate dall'art. 38 del decreto legislativo 165/2001;

In assenza della cittadinanza italiana è richiesto il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

IDONEITA' FISICA ALL'IMPIEGO: l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre i candidati idonei che saranno assunti, a visita medica, sia preventiva, sia successiva all'assunzione, per la verifica dell'idoneità fisica alle mansioni di istruttore tecnico.

Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto messo a selezione.

GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI nello Stato di appartenenza e/o di provenienza;

IMMUNITA' DA CONDANNE che ai sensi delle vigenti disposizioni di legge vietino la nomina a pubblici dipendenti; inoltre, non potranno accedere all'impiego coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, coloro che siano stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per giusta causa o giustificato motivo, coloro che siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabili;

PATENTE DI GUIDA ALMENO DI TIPO B

PAGAMENTO DELLA TASSA DI CONCORSO: per partecipare alla selezione è necessario effettuare il versamento della tassa di concorso fissata in €. 10,00.

Il versamento deve essere eseguito mediante conto corrente postale nr. 1032960476, a favore di: Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale – Servizio Tesoreria, con la seguente causale: "2018-Selezione per Istruttore Tecnico".

Copia dell'attestato di versamento deve essere unita alla domanda di ammissione alla selezione.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del bando di concorso, nonché permanere all'atto dell'assunzione.

4. DOMANDA E AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare domanda in carta semplice, secondo lo schema dell'allegato modulo (ALLEGATO A), indirizzata a:

Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale – Via Mazzini n. 3 – 13825 VALLE MOSSO (BI)

Le domande dovranno pervenire entro il giorno 28 ottobre 2019

La presentazione della domanda di ammissione alla selezione può essere effettuata:

- mediante consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'Ente (esclusi giorni di festività, lunedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 martedì dalle ore 14.00 alle ore 16.30 mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 16.00, venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00;

oppure

- mediante invio a mezzo posta con raccomandata a/r , all'indirizzo anzidetto. Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura "Contiene domanda di partecipazione a selezione Istruttore Tecnico". Le domande, comunque, dovranno pervenire al Protocollo Generale, entro il termine sopraindicato – pena esclusione dalla selezione. Non farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante;

oppure

- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), unicamente per i candidati in possesso di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale, spedita al seguente indirizzo: unionebielleseorientale@legalmail.it entro il termine sopraindicato, allegando una copia in formato PDF del documento di identità personale in corso di validità (pena esclusione dalla selezione).

Non saranno prese in considerazione le domande presentate prima della pubblicazione del presente avviso.

Documenti in carta semplice da allegare alla domanda:

- ✓ copia di un valido documento d'identità;
- ✓ copia del titolo di studio posseduto;
- ✓ ricevuta di versamento della tassa concorso, come indicato al precedente punto 3;
- ✓ (eventuali) attestati che qualificano la conoscenza di una lingua straniera e/o le conoscenze

- informatiche, come indicato al successivo punto 5;
- ✓ (eventuali) titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, come integrato dal D.P.R. 693/1996.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle comunicazioni causate da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambio di recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali e telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa, o comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito, forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

I candidati, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, con la sottoscrizione della domanda di ammissione, redatta secondo lo schema (ALLEGATO A), assumono piena responsabilità per le dichiarazioni rese in riferimento a:

- a) dati anagrafici e preciso eventuale altro recapito al quale effettuare le comunicazioni
- b) stato civile
- c) godimento dei diritti civili e politici
- d) cittadinanza
- e) iscrizione nelle liste elettorali (o motivo della mancata iscrizione)
- f) inesistenza di condanne penali o procedimenti penali in corso
- g) assenza di destituzioni o dispensa o licenziamento dal pubblico impiego
- h) titolo di studio posseduto
- i) possesso della patente di guida almeno di tipo B
- j) conoscenza della lingua inglese e conoscenza / abilità informatiche (Office Microsoft)
- k) (eventuale) possesso di titoli di preferenza (di cui all'art. 5 D.P.R. 487/94 e successive modifiche e integrazioni)
- l) idoneità fisica all'impiego
- m) (eventuale) necessità di mezzi di ausilio per lo svolgimento delle prove, connessi al proprio stato di portatore di handicap
- n) (per i cittadini di altro stato) conoscenza della lingua italiana.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a controlli a campione sulla veridicità di quanto dichiarato.

Non saranno inviate comunicazioni scritte individuali ai candidati; le comunicazioni relative alla presente procedura saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Unione www.unionebielleseorientale.it nell'area "Amministrazione Trasparente" – Sezione Bandi di concorso.

Nel caso in cui siano rilevate omissioni sanabili, il candidato è ammesso alla prova scritta "con riserva" di successiva regolarizzazione.

Costituiscono causa di esclusione dalla selezione:

1. la domanda presentata o pervenuta oltre i termini previsti
2. la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione. (L'invio della domanda attraverso la Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) personale assolve all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento di identità personale in corso di validità).
3. la mancata indicazione del cognome e/o nome e/o recapiti del candidato
4. la mancanza di uno o più requisiti generali previsti per l'ammissione
5. l'omesso versamento della tassa di concorso.

5. PROVE DELLA SELEZIONE

PROVA SCRITTA: quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- normativa nazionale e regionale (Regione Piemonte) in materia di urbanistica ed edilizia
- codice dei contratti pubblici
- normativa in materia di attività locali di pubblico spettacolo

- normativa in materia di Sportello Unico Attività Produttive
- normativa beni culturali e paesaggio

PROVA ORALE: materie della prova scritta ed inoltre:

- Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali (Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n° 267)
- Normativa in materia di trasparenza e anticorruzione
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 37 del decreto legislativo 165/2001, durante il colloquio, saranno accertati:

1. la conoscenza almeno scolastica della lingua inglese;
2. la conoscenza di prodotti informatici in uso nell'Ente (software di Microsoft Office), utilizzo di internet e posta elettronica;

La conoscenza della lingua straniera si ritiene accertata, nel caso in cui il candidato sia in possesso di un attestato di corso che riporti un livello di conoscenza della lingua stessa non inferiore a B1 (secondo le definizioni del "Quadro europeo di riferimento per le lingue").

Parimenti, si considerano accertate le conoscenze / abilità informatiche del candidato, nel caso in cui lo stesso sia in possesso di titolo ECDL (c.d. "patente europea" per l'uso del computer).

I suddetti titoli che certificano la conoscenza della lingua straniera e dell'uso del computer, devono essere allegati in copia alla domanda di ammissione alla selezione.

I candidati che, per il loro stato di portatori di handicap, necessitano di mezzi di ausilio per lo svolgimento delle prove, devono richiederli in fase di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, indicando espressamente la tipologia di mezzi di ausilio necessari.

6. LUOGO E CALENDARIO DELLE PROVE

- PROVA PRESELETTIVA (se necessaria): il giorno 07/11/2019;
- PROVA SCRITTA: il giorno 14/11/2019;
- PROVA ORALE: il giorno 14/11/2019.

La sede e gli orari in cui si terranno le prove verranno comunicati tramite pubblicazione sul sito internet dell'Ente nei giorni antecedenti le selezioni;

I candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento, nelle ore e nei giorni stabiliti per le prove d'esame, pena l'esclusione automatica dalla selezione.

Nel caso in cui le domande di ammissione pervenute siano in numero superiore a 20, è previsto lo svolgimento di una preselezione (test a risposta multipla) sulle stesse materie previste per la prova scritta e per la prova orale;

In caso di effettuazione della prova preselettiva, saranno ammessi alle prove successive i candidati che l'avranno superata rispondendo correttamente ad almeno 18 domande su 30.

L'informativa inerente lo svolgimento o meno della prova preselettiva e l'elenco dei candidati ammessi alla prove, saranno visionabili sul sito internet dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso".

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. I candidati ai quali non sia stata data comunicazione contraria sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede

d'esame che verrà indicata.

IL PROVVEDIMENTO DI AMMISSIONE/ESCLUSIONE ALLA PROVA SELETTIVA SARA' PUBBLICATO SUL SITO ISTITUZIONALE www.unionebielleseorientale.it nell'area "Amministrazione Trasparente" – Sezione Bandi di concorso.

I CANDIDATI SONO TENUTI A PRENDERNE VISIONE PER VERIFICARE LA PROPRIA POSIZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE IN ARGOMENTO.

L'assenza del candidato nel luogo, giorno e ora fissati per la prova viene considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

7. FORMAZIONE E UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

Per le prove scritta e orale la votazione viene espressa in trentesimi; sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione pari ad almeno 21/30.

Conseguono l'idoneità alla selezione i candidati che in entrambe le prove riportino un punteggio minimo pari a 21/30

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prova scritta e nella prova orale; il punteggio conseguito nella pre-selezione non viene considerato per la formazione della graduatoria finale.

A parità di punteggio finale, sono applicati alla graduatoria i criteri di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994, come integrato dal D.P.R. 693/1996. Il possesso di tali titoli deve essere dichiarato nella domanda di ammissione alla selezione;

non saranno considerati titoli di preferenza pervenuti / comunicati successivamente.

La graduatoria della selezione resta valida per tre anni decorrenti dalla data di pubblicazione all'albo pretorio, salvo modifiche di legge e potrà essere utilizzata per assunzioni sia a tempo pieno, sia a tempo parziale.

8. ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La partecipazione alla selezione e il conseguimento dell'idoneità non vincolano l'Amministrazione all'assunzione in servizio dei candidati.

L'assunzione è comunque subordinata al rispetto delle disposizioni in materia di finanza pubblica e contenimento delle spese di personale, nonché alle effettive disponibilità di bilancio.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003, i dati personali forniti in sede di iscrizione alla selezione, verranno utilizzati, anche mediante l'ausilio di strumentazione informatica, unicamente ai fini della presente procedura selettiva. Per i candidati idonei che potranno essere assunti, i dati personali saranno utilizzati anche per la costituzione del rapporto di lavoro. In relazione al trattamento dei dati personali gli interessati godono dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs.vo 196/2003, tra i quali si segnalano in particolare:

1. il diritto di accedere ai propri dati personali;
2. il diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
3. il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettifica, ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione dei dati.

Titolare del trattamento dei dati: Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale.

Responsabile del trattamento: dott. Franco Fontanella

Con la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, il candidato dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando l'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale al trattamento dei propri dati.

10. DISPOSIZIONI GENERALI

L'Unione Montana dei Comuni del Biellese Orientale si riserva il diritto di adottare, prima dell'inizio delle prove d'esame, motivati provvedimenti di revoca, proroga, variazione del presente avviso di selezione, per ragioni di interesse pubblico.

Copia del presente avviso è pubblicata all'Albo Pretorio digitale, è disponibile integralmente sul sito internet: www.unionebielleseorientale.it nell'area "Amministrazione Trasparente" – Sezione Bandi

di concorso. e può essere ritirata in forma cartacea presso la sede dell'Unione Montana.

Per qualsiasi ulteriore informazione gli interessati possono rivolgersi a:

Servizio Personale : tel. 015/737773 E mail: protocollo@unionebielleseorientale.it

Valdilana, lì 19/09/2019

Il Responsabile del Servizio Personale
Dott. Franco FONTANELLA